

## **Stellenausschreibung**

Das Netzwerk Zukunft. Schule und Wirtschaft für Brandenburg e.V. sucht für ein aus Mitteln des Bundesministeriums für Bildung und Forschung (BMBF) geförderten Vorhaben im Rahmen der Initiative Bildungsketten vorbehaltlich der Mittelzuwendung

zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet bis zum 31.12.2020

### **eine/n Praxislernen-Berater/in (wiss. Mitarbeit) für die Koordinierungsstelle Praxislernen für das Land Brandenburg**

Wochenarbeitszeit: Vollzeit (39 Stunden)

Dotierung: je nach Voraussetzung bis zur Entgeltgruppe 13 TVöD

Das Netzwerk Zukunft ist ein gemeinnütziger Verein, der seit zehn Jahren mit seinen Angeboten dazu beiträgt, dass Schulen, Hochschulen, Wirtschaft und weitere gesellschaftliche Partner besser und enger miteinander kooperieren und sich vernetzen. Ziel ist es, die Ausbildungsfähigkeit, die Berufswahlkompetenz und damit die Zukunftschancen Brandenburgischer Schülerinnen und Schüler zu verbessern. Weitere Informationen finden Sie unter [www.netzwerkzukunft.de](http://www.netzwerkzukunft.de)

Praxislernen als besondere Unterrichtsform wird bereits seit einigen Jahren an Ober- und Gesamtschulen sowie Schulen mit dem sonderpädagogischen Schwerpunkt Lernen angeboten. Der Ansatz zeichnet sich durch eine enge Verknüpfung von Unterrichtsinhalten verschiedener Fächer mit der praktischen Tätigkeit von Schülerinnen und Schülern an einem außerschulischen Lernort aus.

Aufgabe der Koordinierungsstelle Praxislernen ist die Beratung zur qualitativen Umsetzung von Praxislernen an Brandenburger Schulen nach den Vorgaben der Verwaltungsvorschriften zur Berufs- und Studienorientierung an Schulen des Landes Brandenburg (VV BStO 2016).

Grundlage sind die Ziele der Initiative Bildungsketten, die Landesstrategie zur Berufs- und Studienorientierung sowie die schulrechtlichen Anforderungen des Landes Brandenburg.

Weitere Informationen zum Projekt finden Sie unter [www.praxislernen.de](http://www.praxislernen.de)

#### **Ihre Aufgaben im Praxislern-Team:**

- Beratung von Schulen bei der Einführung und Weiterentwicklung von Praxislernen in das schuleigene Berufs- und Studienorientierungskonzept
- Unterstützung bei der Entwicklung fächerübergreifender Praxislernaufgaben
- Unterstützung der Schulen beim Erschließen außerschulischer Lernorte, insbesondere Unternehmen
- Akquise weiterer Schulen für das Praxislernen im Land Brandenburg
- Inhaltliche und konzeptionelle Vorbereitung, Durchführung und Dokumentation von regionalen Arbeitskreisen, fachbezogenen Workshops und einer landesweiten Fachtagung
- Erarbeitung und Weiterentwicklung von Arbeits- und Beratungsmaterialien zum Praxislernen
- Unterstützung bei der Fortschreibung der projektbegleitenden Öffentlichkeitsarbeit (Newsletter, Homepage, Pressemitteilungen)
- Gremienarbeit und Repräsentieren des Projektes auf Veranstaltungen
- Zusammenarbeit mit dem Ministerium für Bildung, Jugend und Sport des Landes Brandenburg sowie dem Zuwendungsgeber
- Mitarbeit im Team des Netzwerk Zukunft

### **Wir wünschen uns von Ihnen:**

- Abschluss in einem fachlich passenden Hochschulstudium, vorzugsweise Pädagogik, Lehramt, verwandte sozial- oder geisteswissenschaftliche Studiengänge
- Erfahrung in der Beratung von Akteuren im Bildungsbereich
- Erfahrung im Bereich Schulentwicklung und Unterrichtsgestaltung bzw. die Bereitschaft, sich die notwendigen Kenntnisse anzueignen
- Kenntnisse der brandenburgischen Bildungslandschaft
- Erfahrung im Bereich Projektgestaltung, Verlaufsplanung und Dokumentation
- Erfahrung in der Planung, Durchführung und Dokumentation von Veranstaltungen und Workshops
- Ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten und Erfahrung in der Aufbereitung und Präsentation zielgruppengerechter Inhalte und Projektergebnisse
- Sicherer Umgang mit den gängigen Office-Programmen
- Freude am teamorientieren und eigenverantwortlichen Arbeiten
- Bereitschaft zu regelmäßigen Dienstreisen im Land Brandenburg, Führerschein und möglichst eigener PKW

### **Wir bieten Ihnen:**

- Mitarbeit in einem freundlichen, flexiblen und motivierten Team
- vielseitige Aufgaben in einem interessanten Arbeitsumfeld
- Platz für Eigeninitiative
- zahlreiche Kontakte für die fachliche und persönliche Netzwerkentwicklung
- familienfreundlich gestaltbare Arbeitszeiten
- Arbeitsort ist Potsdam

Ihr Bewerbungsschreiben mit Lebenslauf, gern per E-Mail in einem pdf-Dokument (max. 10 MB), richten Sie bitte mit der **Kennung PXL-II bis zum 26.10.2018** an

Netzwerk Zukunft  
Beate Günther  
Breite Straße 2d  
14467 Potsdam  
Tel: (03 31) 20 11 574  
Fax: (03 31) 20 10 999  
[beate.guenther@netzwerkzukunft.de](mailto:beate.guenther@netzwerkzukunft.de)  
[www.netzwerkzukunft.de](http://www.netzwerkzukunft.de)

Eine Rücksendung postalisch eingereicherter Bewerbungsunterlagen kann nicht erfolgen.